

Số: /KH-UBND

TP. Nam Định, ngày tháng 3 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2021**

Thực hiện quy định của Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức và các quy định về chế độ đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ yêu cầu nhiệm vụ và tình hình thực tế, UBND thành phố Nam Định xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2021 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Nhằm xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của thành phố có bản lĩnh chính trị vững vàng, có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng và phương pháp thực thi công vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao, góp phần nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính, cải cách công vụ.

##### **2. Yêu cầu**

Công tác đào tạo, bồi dưỡng căn cứ vào yêu cầu vị trí việc làm mà cán bộ, công chức, viên chức đảm nhận và phù hợp với sự phát triển nguồn nhân lực của thành phố. Các nội dung đào tạo, bồi dưỡng phải phù hợp với điều kiện, yêu cầu, tình hình thực tế để triển khai thực hiện hiệu quả; đảm bảo sau khi được đào tạo, bồi dưỡng, trình độ, kỹ năng lãnh đạo, quản lý và chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức được nâng lên, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ được giao.

#### **II. ĐỐI TƯỢNG, MỤC TIÊU, NỘI DUNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG**

##### **1. Đối tượng**

Đối tượng đào tạo, bồi dưỡng là cán bộ, công chức, viên chức đang công tác tại các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp, Ủy ban nhân dân xã, phường, cán bộ chuyên trách, bán chuyên trách cấp xã thuộc thành phố.

##### **2. Mục tiêu**

Nâng cao chất lượng, hiệu quả đào tạo, bồi dưỡng, góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thành phố Nam Định có đủ phẩm chất, trình độ và năng lực, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương. Tập trung bồi dưỡng về trình độ lý luận chính trị, kiến thức quản lý nhà nước, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm, trình độ

tin học, kỹ năng giao tiếp công sở và các kiến thức, kỹ năng cần thiết phục vụ yêu cầu nhiệm vụ.

### **3. Nội dung**

- Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước, kỹ năng quản lý lãnh đạo cấp phòng:

Căn cứ kế hoạch hàng năm của Sở Nội vụ tỉnh về việc mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng chương trình quản lý nhà nước trình độ chuyên viên, chuyên viên chính và lớp bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo quản lý cấp phòng, UBND thành phố triển khai rà soát, đăng ký nhu cầu đào tạo và cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia lớp học theo kế hoạch.

- Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ:

Trong năm 2021, ngoài các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ do UBND tỉnh, các Sở, ban, ngành tổ chức, UBND thành phố căn cứ tình hình thực tiễn tập trung mở các lớp tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng về kiến thức, kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ phù hợp với từng nhóm đối tượng, trong đó tập trung vào một số nội dung về công tác tổ chức cán bộ, công tác cải cách hành chính, hiện đại hóa nền hành chính, xây dựng đô thị thông minh; bồi dưỡng cho đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 mới được bầu.

### **III. GIẢI PHÁP**

**1.** Nâng cao nhận thức về vai trò, nhiệm vụ của hoạt động đào tạo, bồi dưỡng; trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị quản lý và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức trong việc đảm bảo chất lượng, hiệu quả đào tạo, bồi dưỡng.

**2.** Để nâng cao tinh thần học và tự học, tăng cường nhận thức về trách nhiệm học tập suốt đời, không ngừng nâng cao năng lực làm việc, năng lực thực thi nhiệm vụ, công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị, các đơn vị cần tạo điều kiện và hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức được cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp và kinh nghiệm làm việc để nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác.

**3.** Đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức được lựa chọn những chương trình bồi dưỡng cập nhật nâng cao kiến thức, kỹ năng phù hợp với công việc, vị trí công tác đảm nhận.

**4.** Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng cán bộ, công chức, viên chức trong việc xác định nhu cầu và cử cán bộ, công chức, viên chức tham dự các lớp tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng bảo đảm hiệu quả gắn với yêu cầu công việc, có cơ chế khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức học và tự học để không ngừng nâng cao trình độ và năng lực làm việc.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Giao phòng Nội vụ:**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị rà soát, lựa chọn, cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các nội dung đào tạo, bồi dưỡng theo các chỉ tiêu kế hoạch được giao; thực hiện quản lý và các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện Kế hoạch về UBND thành phố và Sở Nội vụ theo quy định.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tham mưu cho UBND thành phố tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng về công tác tổ chức cán bộ, công tác cải cách hành chính phù hợp với yêu cầu thực tiễn tại thành phố.

## **2. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch:**

- Phối hợp với Phòng Nội vụ và các đơn vị liên quan lập dự trù kinh phí đào tạo bồi dưỡng; tham mưu cho UBND thành phố cân đối, bố trí kinh phí đối ứng để đảm bảo thực hiện Kế hoạch hàng năm; rà soát các nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức từ các chương trình triển khai thực hiện trên địa bàn thành phố để tham mưu lồng ghép vào nguồn kinh phí đối ứng.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức được cử đi học theo kế hoạch.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tham mưu cho UBND thành phố tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ trong lĩnh vực tài chính, kế toán cho lãnh đạo và công chức, viên chức phụ trách kế toán các đơn vị thuộc thành phố.

## **3. Giao Văn phòng HĐND-UBND thành phố:**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ chủ trì, phối hợp với phòng Kinh tế tham mưu cho UBND thành phố tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng xây dựng đô thị thông minh, ứng dụng công nghệ thông tin hiện đại hóa nền hành chính...

## **4. Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp và UBND các phường, xã:**

- Xây dựng kế hoạch chi tiết, nhu cầu về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hàng năm báo cáo UBND thành phố (qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp chung.

- UBND các xã, phường rà soát quy hoạch, đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng; trình cấp có thẩm quyền ban hành quyết định cử cán bộ, công chức đi đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch đảm bảo hoàn thành các mục tiêu đề ra. Chủ động phối hợp với Phòng Nội vụ và các cơ quan liên quan triển khai thực hiện tốt các nội dung của Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2021 của UBND thành phố Nam Định, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

### ***Nơi nhận:***

- Lãnh đạo UBND TP;
- Các phòng chuyên môn;
- Các đơn vị sự nghiệp;
- UBND các phường, xã;
- Lưu VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
Q. CHỦ TỊCH**

**Phạm Thị Oanh**